



Ufficio Ambiente
Via degli Albrici 3a
6830 Chiasso

Tel. +41 (58) 122 49 11
ambiente@chiasso.ch

ORDINANZA MUNICIPALE
CONCERNENTE L'ECOCENTRO, I CENTRI DI RACCOLTA
NONCHÉ I SERVIZI DI RACCOLTA DEGLI INGOMBRANTI

Il Municipio di Chiasso,

richiamato il Regolamento sulla gestione dei rifiuti approvato dal Consiglio comunale nella seduta del 17 dicembre 2018 e approvato dalla Sezione degli Enti Locali del Dipartimento delle Istituzioni il 14 marzo 2019,

disciplina l'accesso e l'utilizzo delle infrastrutture di raccolta differenziata dei rifiuti, degli ingombranti e dell'Ecocentro nel seguente modo:

❖ **1. Definizione**

L'Ecocentro e i centri di raccolta sono luoghi per la raccolta differenziata e il riciclaggio dei rifiuti, esclusi i rifiuti urbani e quelli non ammessi secondo la presente Ordinanza.

❖ **2. Ecocentro**

L'Ecocentro è ubicato presso i magazzini comunali dell'Ufficio Tecnico in via C. Cattaneo.

L'accesso veicolare avviene da via L. Favre.

L'Ecocentro è aperto:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 11.00 e dalle ore 13.45 alle ore 16.30;
- il primo ed il terzo sabato non festivi di ogni mese dalle ore 08.00 alle ore 11.45.

L'Ecocentro è chiuso i giorni festivi.

Il Municipio ha la facoltà di modificare i giorni e gli orari di apertura in concomitanza con festività o con manifestazioni; alla vigilia dei giorni festivi l'Ecocentro viene chiuso alle ore 16.00.

Durante gli orari d'apertura presso l'Ecocentro operano degli addetti dell'Ufficio Tecnico comunale (UTC); essi possono essere affiancati da altri addetti dell'UTC, da personale ausiliario, o da volontari autorizzati.

Gli utenti sono tenuti al rispetto delle direttive impartite dal personale addetto, subordinatamente dei volontari presenti e a collaborare nella corretta ripartizione dei rifiuti.

- L'accesso all'Ecocentro è consentito unicamente mediante la presentazione all'addetto di un'apposita tessera, denominata ECOcard.
- L'addetto verifica la validità della tessera; in caso di dubbio, egli è legittimato ad accertare l'identità e il domicilio dell'utente.
- L'ECOcard viene distribuita a ogni nucleo familiare e alle attività economiche aventi diritto.
- Il costo per la sostituzione della ECOcard ammonta:
 - ✓ Fr. 50.-- cadauna in caso di perdita;
 - ✓ Fr. 20.-- cadauna in caso di danneggiamento (restituzione obbligatoria).
- È vietata la cessione della ECOcard e terzi non aventi diritto, nonché la duplicazione della stessa.

Ai fini del rilascio e della successiva gestione delle ECOcard il Dicastero Ambiente è autorizzato a richiedere e ad ottenere dagli Uffici controllo abitanti e contribuzioni i dati necessari agli aventi diritto di accesso all'Ecocentro.

Esso è pure autorizzato a elaborare statistiche sulle consegne di provenienza degli utenti.

Gli utenti sono tenuti a fornire le informazioni richieste sulla qualità, quantità e provenienza dei rifiuti che intendono consegnare.

Nel caso di mancata collaborazione dell'utente, gli addetti sono abilitati a respingere i rifiuti.

I materiali ingombranti consegnati a dipendenza delle dimensioni e del peso devono essere muniti delle apposite etichette.

☐ **3. Presso l'Ecocentro sono ammesse le seguenti tipologie di rifiuti:**

- a) materiale ingombrante non riciclabile;
- b) ferro / alluminio;
- c) carta e cartone;
- d) contenitori in plastica PE – PE HD – PP (nessuna confezione alimentare);
- e) altri metalli, ghisa, rame, ottone, ecc.;
- f) legno e derivati del legno
(esclusi grossi rami, tronchi e ceppaie, tralci di vite e scarti della potatura);
- g) polistirolo;
- h) olii minerali e vegetali;
- i) elettrodomestici e apparecchi elettrici, cavi elettrici, ecc.;
- j) apparecchiature elettroniche, telefoni, fax, schermi video, PC, TV, radio, ecc.;
- k) materiale inerte in piccole quantità, ad esempio specchi, vetri di finestra, ceramiche, terracotta o materiali derivanti da piccoli lavori edili eseguiti da privati fino a un massimo di 0,3 m³ (uno o due secchi);

- l) tessili, abiti e scarpe in buono stato;
- m) rifiuti speciali quali prodotti per pulizia, vernici, diluenti, prodotti fitosanitari e simili;
- n) medicinali scaduti;
- o) cartucce per stampanti, CD e DVD.
- p) scarti alimentari (umido)

❑ 4. Presso l'Ecocentro non sono ammessi i seguenti rifiuti:

- a) rifiuti urbani: rifiuti che entrano nel sacco dei rifiuti, e che non sono riciclabili;
- b) i rifiuti riciclabili per i quali sono stati previsti raccolte puntuali (giri o centri di raccolta), ad eccezione della carta;
- c) scarti di produzione o imballaggi provenienti dalle attività artigianali e industriali;
- d) apparecchiature elettriche ed elettroniche provenienti da attività commerciali o artigianali;
- e) scarti vegetali;
- f) colaticcio, letame, stallatico;
- g) materiale esplosivo, armi;
- h) materiale derivante da cure mediche e siringhe;
- i) residui provenienti da separatori di olii, fosse biologiche, latrine, cenere, polveri e fanghi da impianti di filtraggio dell'aria;
- j) carcasse animali (da consegnare nell'apposito centro situato a Mendrisio);
- k) materiali contenente amianto.

Per eventuali altre tipologie di rifiuti, non esplicitamente contemplate dalla presente ordinanza, o in caso di dubbio sulla tipologia e la destinazione del rifiuto da consegnare, l'utente è tenuto ad informarsi preventivamente prima di conferire il materiale presso il personale addetto oppure presso l'Ufficio tecnico ed è tenuto a rispettare le indicazioni ricevute.

❖ 5. Centri di raccolta

Nei centri di raccolta ubicati su comprensorio comunale è possibile depositare negli appositi e separati contenitori unicamente le seguenti tipologie di rifiuti riciclabili:

- ⇒ vetro
- ⇒ bottiglie di bevande in PET;
- ⇒ alluminio e piccolo ferro.

Le relative modalità di raccolta sono regolamentate dall'Ordinanza municipale inerente ai servizi di raccolta rifiuti.

Gli orari di deposito nei contenitori sono dalle ore 07.00 alle ore 22.00.

❖ 6. Raccolta ingombranti a domicilio

Per le persone che non possono consegnare gli ingombranti presso l'Ecocentro è prevista una raccolta su chiamata.

Per richiedere questo servizio gli interessati devono telefonare alla segreteria dell'UTC, al più tardi entro il primo lunedì del mese. I richiedenti dovranno fornire le generalità, indicare la tipologia e i quantitativi dei rifiuti nonché il luogo di deposito per il ritiro.

La raccolta viene effettuata a domicilio lungo la pubblica via.

L'UTC indicherà le modalità di consegna e il giorno del ritiro.

La partecipazione ai costi per la raccolta degli ingombranti a domicilio è di fr. 25.-- ogni 50 kg ca. e/o 1.5 mc.; da questo importo è esclusa la tassa di smaltimento e il costo di pesatura.

La fattura complessiva sarà emessa direttamente dall'amministrazione comunale.

Non vengono effettuate operazioni di carico e trasporto degli ingombranti dagli appartamenti privati.

❖ 7. Accesso alle infrastrutture e alle azioni di raccolta differenziata

Possono accedere all'Ecocentro, ai centri di raccolta nonché usufruire delle azioni di raccolta:

- a) I cittadini residenti e i proprietari di residenze secondarie all'interno del comprensorio del Comune di Chiasso;
- b) Il personale di aziende aventi sede sul territorio cittadino, limitatamente ai rifiuti che non derivano dalla loro attività produttiva o commerciale, come ad esempio lattine e PET usate dal personale.
- c) Le ditte di trasloco possono consegnare piccole quantità di materiale per conto di terzi dietro presentazione di un apposito formulario di delega debitamente compilato e firmato dagli aventi diritto di accesso all'Ecocentro. Per quantitativi maggiori, il proprietario della merce deve essere presente di persona al momento della consegna, munito di ECOcard e di bollettino di pesatura rilasciato da una pesa autorizzata.

❖ 8. Quantità dei rifiuti e modalità di consegna

All'Ecocentro e nei centri di raccolta possono essere consegnati solamente limitati quantitativi di rifiuti.

In caso di quantitativi importanti che rientrano nelle tipologie sopra indicate il personale addetto può indirizzare l'utente direttamente presso una delle ditte autorizzate incaricate del ritiro del materiale senza che l'utente possa pretendere risarcimento alcuno.

Nel caso in cui nello stesso giorno si rendessero necessarie più consegne da parte di un solo utente, la procedura di cui al precedente capoverso deve essere seguita per ciascun viaggio.

❖ 9. Modalità di deposito all'Ecocentro

Il materiale ammesso, nel caso di diverse tipologie di rifiuti, deve essere scaricato, separato e depositato personalmente dagli utenti negli appositi contenitori, tenuto conto delle seguenti disposizioni e di eventuali indicazioni impartite dal personale addetto.

- ☞ Il materiale non riciclabile ed il legname devono essere spaccati e accatastati nelle apposite benne nel modo più ordinato possibile per ridurre il volume occupato;
- ☞ è vietato dissimulare rifiuti misti all'interno di sacchi o contenitori;
- ☞ il personale addetto informa e impartisce le direttive per illustrare le caratteristiche dei vari materiali riciclabili e le modalità di separazione e conferimento.

❖ 10. Divieto di deposito

È vietato depositare materiali:

- all'esterno dell'Ecocentro in ogni momento, come pure gettare oggetti e materiali oltre le recinzioni;
- nei centri di raccolta fuori dai contenitori.

Per garantire il decoro e l'igiene, nel caso in cui i contenitori siano colmi, è vietato scaricare materiale nei centri di raccolta. In questi casi l'utente deve portare il materiale in altri punti con disponibilità residua o trattenere il materiale e rinviarne il suo conferimento.

❖ 11. Sicurezza

Gli utenti sono tenuti a rispettare le direttive impartite dagli addetti e soprattutto le seguenti norme di comportamento:

1. all'interno dell'Ecocentro e dei centri di raccolta è vietato fumare;
2. non è consentito entrare nelle benne dei rifiuti, o far uso di scale;
3. non è consentito prelevare materiali e oggetti dai contenitori e dalle benne;
4. all'Ecocentro e nei centri di raccolta, i bambini e gli animali devono essere sorvegliati;
5. è autorizzata la sosta temporanea di veicoli leggeri e persone all'interno dell'Ecocentro e in prossimità delle piazze di raccolta (nei posteggi ufficiali) unicamente per il tempo necessario allo scarico dei rifiuti;
6. gli spostamenti con i veicoli all'interno dell'Ecocentro e in prossimità delle piazze di raccolta devono avvenire a passo d'uomo e secondo le indicazioni del personale addetto;
7. il personale addetto ha la facoltà di allontanare dall'Ecocentro coloro che perturbano l'ordine e la sicurezza o che si rifiutano di seguire le indicazioni e/o di fornire le informazioni, contravvenendo alla presente Ordinanza.

❖ 12. Infrazioni

Il personale addetto assicura il rispetto delle norme alla presente Ordinanza.

Le infrazioni alla presente ordinanza sono segnalate al Municipio e sono punibili con una multa ai sensi dell'art. 145 e segg. LOC con un importo fino a un massimo di fr. 10'000.--.

❖ 13. Responsabilità

Il Municipio declina ogni responsabilità per danni a cose o persone all'interno dell'Ecocentro o sulle aree delle piazze e dei punti di raccolta.

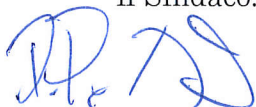
L'utente è responsabile per eventuali danni causati alle attrezzature o ai contenitori in seguito al conferimento di rifiuti o con quantità e modalità non corrette.

❖ 14. Entrata in vigore

La presente Ordinanza annulla e sostituisce ogni altra precedente disposizione in materia ed entra in vigore il 9 aprile 2025, riservati eventuali ricorsi ai sensi degli art. 208 e segg. LOC.

PER IL MUNICIPIO,

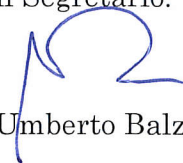
il Sindaco:



Bruno Arrigoni



il Segretario:



Umberto Balzaretti

Ordinanza pubblicata all'albo comunale dal 7 marzo al 7 aprile 2025.

Contro l'art. 3 lett. p) della presente Ordinanza municipale è data facoltà di ricorso al lodevole Consiglio di Stato del Canton Ticino, Palazzo governativo, 6501 Bellinzona, entro il periodo di pubblicazione summenzionato.